

जारी

28/5/12

68 / XXIV(6) / 2012

प्रेषक,

विनीता कुमार  
प्रमुख सचिव,  
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

1-समस्त प्रमुख सचिव/सचिव,  
उत्तराखण्ड शासन।

3. समस्त जिलाधिकारी,  
उत्तराखण्ड।

2-आयुक्त,  
गढ़वाल/कुमाऊँ मण्डल,  
पौड़ी गढ़वाल/नैनीताल।

शिक्षा अनुभाग-6 (उच्च शिक्षा)

देहरादून,

दिनांक: 28 मई, 2012

विषय : राज्य में निजी विश्वविद्यालय स्थापित किये जाने हेतु निर्धारित नीति के अनुरूप प्रपत्रों का निर्धारण।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक मुझे यह कहने का निदेश हुआ है, कि प्रदेश में उच्च शिक्षा के क्षेत्र में निजी विश्वविद्यालय की स्थापना हेतु राज्य सरकार द्वारा शासनादेश संख्या:टी0सी0 : 68/xxiv(6)/2011 दिनांक 14, नवम्बर 2011 एवं संशोधित शासनादेश संख्या : 68/xxiv(6)/2011 दिनांक 13, दिसम्बर-2011 एवं शासनादेश संख्या : 68/xxiv(6)/2012 दिनांक 18, मई-2012 द्वारा नीति का निर्धारण किया गया है।

2- उक्त शासनादेश दिनांक 18, मई 2012 के बिन्दु संख्या-01 एवं 05 में उल्लिखित प्रारूपों का गठन निम्नवत् किया जाता है :-

(अ) ऐसी संस्थाएँ जो पूर्व से संचालित हैं, और प्रथम चरण की सभी शर्तें पहले से ही पूर्ण करती हों, के लिए द्वितीय चरण में परीक्षण हेतु प्रारूप (PROFORMA) (संलग्न परिशिष्ट-1)

(ब) SELF DISCLOSURE FORM (संलग्न परिशिष्ट-2)

3- उक्त के अतिरिक्त शपथ पत्र का हिन्दी व अंग्रेजी में भी संलग्न परिशिष्ट-3 के अनुसार आलेख तैयार किया गया है।

संलग्नक : यथोपरि।

भवदीया



(विनीता कुमार)

प्रमुख सचिव।

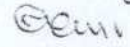
....2

संख्या : /XXIV(6)/2011 तददिनांकित।

प्रतिलिपि: निम्नलिखित को आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

1. मुख्य सचिव, उत्तराखण्ड शासन।
2. संयुक्त सचिव, (उच्च शिक्षा) मानव संसाधन विकास मंत्रालय, शास्त्री भवन, नई दिल्ली।
3. महालेखाकार, उत्तराखण्ड।
4. कुलपति, समस्त राज्य विश्वविद्यालय, उत्तराखण्ड।
5. निदेशक, उच्च शिक्षा विभाग, मानव संसाधन विकास मंत्रालय, शास्त्री भवन, नई दिल्ली।
6. उप सचिव, विश्वविद्यालय अनुदान आयोग, राष्ट्रीय शैक्षिक परीक्षा संगठन, साउथ कैम्पस, दिल्ली विश्वविद्यालय, वेनिटो ज्वारेज मार्ग, नई दिल्ली-110021।
7. अपर सचिव, गोपन, उत्तराखण्ड शासन को उनके पत्र संख्या: 4/2/IV/XXI/200-सी0एस0 दिनांक 17, मई 2012 के क्रम में सूचनार्थ।
8. निदेशक, उच्च शिक्षा, हल्द्वानी।
9. समिति में नामित समस्त सदस्यगण।
10. कोषाधिकारी, देहरादून/नैनीताल।
11. निदेशक, सूचना एवं जनसम्पर्क, ई0सी0 रोड, देहरादून को इस आशय से प्रेषित की उक्त शासनादेश को जनहित में दैनिक समाचार पत्रों में निःशुल्क प्रकाशित किये जाने की कार्यवाही हेतु।
12. निदेशक, एन0आई0सी0, उत्तराखण्ड शासन को इस आशय से प्रेषित की उक्त शासनादेश को वेबसाइट में डालने हेतु।
13. गार्ड फाईल।

आज्ञा से,



(डॉ0 निधि पाण्डेय)

अपर सचिव।





ऐसी संस्थाएँ जो पूर्व से संचालित हैं, और प्रथम चरण की सभी शर्तें पहले से ही पूर्ण करती हों, के लिये द्वितीय चरण में परीक्षण हेतु प्रारूप (PROFORMA)

संस्था का नाम -

निजी विश्वविद्यालय का नाम -

क्र०सं०	विषय
1.	<p><b>पाठ्यक्रमों का विवरण:</b></p> <p>(अ) संचालित पाठ्यक्रम:</p> <p>प्रस्तावक संस्था द्वारा वर्तमान में संचालित पाठ्यक्रमों की नियामक संस्थाओं द्वारा मान्यता एवं विश्वविद्यालय से सम्बद्धता का सप्रमाण विवरण।</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● पाठ्यक्रमवार प्रवेश क्षमता (Intake)</li> <li>● मानकानुसार/शिक्षणकक्ष/प्रयोगशाला की संख्या।</li> <li>● कम्प्यूटर हार्डवेयर/साफ्टवेयर की उपलब्धता:               <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) नियामक संस्था के मानकानुसार।</li> <li>(2) वर्तमान में उपलब्धता।</li> </ol> </li> </ul> <p>(ब) प्रस्तावित पाठ्यक्रमों की सूची:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● पाठ्यक्रमों का विवरण।</li> <li>● नये पाठ्यक्रम हेतु भवन (शिक्षण कक्ष, प्रयोगशाला, लाइब्रेरी) की स्थिति।</li> <li>● शिक्षण कक्षों के आधार पर पाठ्यक्रमों के अनुसार प्रस्तावित प्रवेश क्षमता।</li> </ul>
2.	<p><b>भूमि का विवरण:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● मानकानुसार आवश्यक भूमि प्रस्तावक संस्था के नाम होने एवं भूमि एक ही स्थान पर सटी होने के सम्बन्ध में प्रमाण। "विश्वविद्यालय हेतु प्रस्तावित भूमि किसी विवाद अथवा मुकदमें में नहीं है तथा विश्वविद्यालय के प्रबन्धन/संस्थान में कोई विवाद नहीं है"।</li> <li>● संचालित पाठ्यक्रमों हेतु भूमि के सम्बन्ध में राजस्व विभाग द्वारा प्रदत्त अनुमति का प्रमाण पत्र, प्रस्तावक संस्था की भूमि की एन०ई०सी० (Non Encumbrance Certificate) की स्थिति।</li> </ul>
3.	<p><b>शैक्षणिक भवनों का विवरण:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● विषय/विभागवार भवन के सम्बन्ध में मानकानुसार आवश्यक निर्मित क्षेत्र व उसके सापेक्ष संस्थान में उपलब्ध निर्मित क्षेत्र। भवन के मानचित्र सक्षम प्राधिकारी से स्वीकृत हों।</li> </ul>

	<p><b>भवनों में सुरक्षात्मक उपाय:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>विद्युत सुरक्षा/फायर सेफ्टी/भूकम्परोधी/Water Harvesting की स्थिति तथा सक्षम प्राधिकारी से प्राप्त प्रमाण पत्र।</li> </ul>
4.	<p><b>पुस्तकालय, प्रशासनिक व अन्य भवनों के सम्बन्ध में विवरण:</b></p> <p>पुस्तकालय, वाचनालय, प्रशासनिक भवन, इन्डोर गेम व कैंटीन आदि के लिये मानकानुसार आवश्यक निर्मित क्षेत्र व उसके सापेक्ष निर्मित क्षेत्र का विवरण।</p>
5.	<p><b>कार्यरत, शैक्षणिक स्टाफ के सम्बन्ध में विवरण:</b></p> <p>पाठ्यक्रम/विभागवार कार्यरत शिक्षकों की मानकानुसार संस्था तथा उसके सापेक्ष कार्यरत शिक्षकों की संख्या नाम व योग्यता।</p>
6.	<p><b>कार्यरत, समूह 'ग' व 'घ' कार्मिकों के सम्बन्ध में विवरण:</b></p> <p>प्रस्ताव द्वारा जिन संस्थाओं के निजी विश्वविद्यालय में उच्चीकरण हेतु प्रस्ताव दिया गया है, उनके सम्बन्ध में यह शपथपत्र दिया जाना होगा कि उनमें समूह- 'ग' व 'घ' कार्मिकों की नियुक्ति उत्तराखण्ड के स्थायी निवासियों में से सुनिश्चित की जायेगी। उक्त कार्मिकों की नियुक्ति में उत्तराखण्ड शासन द्वारा निर्धारित आरक्षण नीति का अनुपालन सुनिश्चित किया जायेगा।</p>
7.	<p><b>छात्रावासों के सम्बन्ध में विवरण:</b></p> <p>छात्रावासों हेतु मानकानुसार आवश्यक निर्मित क्षेत्र व उसके सापेक्ष उपलब्ध निर्मित क्षेत्र का विवरण।</p>
8.	<p><b>क्रीडा स्थल:</b></p> <p>क्रीडा प्रांगण का मानकानुसार क्षेत्रफल व उसके सापेक्ष उपलब्ध क्षेत्रफल।</p>
9.	<p><b>पुस्तकों, शोध प्रकाशन एवं जर्नल का विवरण:</b></p> <p>विषय/विभागवार उपलब्ध पुस्तकों की संख्या एवं क्रय मूल्य।</p>
10.	<p><b>प्रयोगशाला उपकरण:</b></p> <p>प्रयोगशाला उपकरणों में विषयों और विभागों व प्रयोगशाला उपकरणों की उपलब्धता (मानक तथा वास्तविक)। विभागवार प्रयोगशाला उपकरणों का क्रय मूल्य।</p>
11.	<p><b>फर्नीचर:</b></p> <p>फर्नीचर का क्रय मूल्य।</p>
12.	<p><b>पत्रिकाओं एवं कम्प्यूटर नेटवर्किंग:</b></p> <p>पत्रिकाओं एवं कम्प्यूटर नेटवर्किंग में व्यय का विवरण।</p>
13.	<p><b>अन्य आवश्यक सुविधायें :-</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>स्टॉफ क्वार्टर, कन्फैक्शनरी, ग्रासरी, बुक स्टोर (पुस्तकें एवं स्टेशनरी हेतु) मेडिकल स्टोर, आदि।</li> <li>बैंक एक्सटेंशन काउन्टर, ऑडिटोरियम, पोस्ट ऑफिस काउन्टर।</li> <li>Disaster management system.</li> </ul>





**SELF DISCLOSURE FORMAT****A. PRELIMINARY DETAILS**

- (i) Date of updation of website
- (ii) Name and complete Address of Private University.
- (iii) Details of State Govt, Act establishing the university (Complete Scanned Act through hyper link).
- (iv) Details of UGC's Recognition (Scanned letter of Recognition through hyper link)
- (v) Name & Address of Sponsoring Body.
- (vi) Name & Address of members of Governing Body of the Sponsoring Body with their brief profile.

**B. AUTHORITIES OF THE UNIVERSITIES**

- (i) Board of Governors/Governing Body of University.
- (ii) Complete Organizational structure of the authorities of the university with name, designation, address, email, telephone no etc.
- (iii) Details of Board of Studies/RDC/Examination committee etc.

**C. DETAILS OF COURSES**

- (i) Complete details of all courses run in the different departments during last 3 yrs. in the following format :-

S.No.	Name of Deptt	Cour se	Level	Runnin g Since	Intake/ Sanction ed strength	Actual Admission	Recognition letter No of APEX Body (If any)
							Letter No. with hyper link for scanned copy

- (ii) Syllabi of all courses separately.

**D. ADMISSION PROCEDURE**

- (i) Course wise seat matrix showing distribution of all general and reserved seats.
- (ii) Admission procedure.
  - Eligibility for Admission to different courses

- Basis of Admission - Entrance test of the University/  
Entrance test conducted by other bodies eg. IIT JEE/AIEEE/  
CAT/MAT etc/Group discussion and Interview etc.

(iii) Final list of students admitted to the approved programmes after finalizing admission including name,% of marks in qualifying examination, score in written test and Group discussion, interview with relative weightage.

**E. FEE STRUCTURE**

Complete details of Fee structure including everything.

**F. FACULTY MEMBERS**

Department wise brief profiles of all faculty members with photographs.

**G. PLACEMENT RECORDS/STATISTICS**

- Names of Recruiters.
- Last five year's course wise and company wise placement details of the students.

**H. TRAINING ARRANGEMENTS**

Course wise details of organizations with which the university has MOUs/Tie Ups for compulsory training/apprenticeship of the courses.

**I. ACADEMIC TIE UPS/MOUs**

- National (With complete scanned MOU with hyper link)
- International (With complete scanned MOU with hyper link)

**J. NATIONAL/INTERNATIONAL ACCREDITATIONS**

Details of National/International Accreditations whenever applicable.

**K. INFRASTRUCTURAL FACILITIES**

**(i) Academic Blocks**

- Department wise covered Area (Norm vis-a-vis actual).
- Departmentwise No of Lecture Rooms.
- No of Laboratories/Workshops (Norm vis-a-vis actual).
- I.C.T. Facilities.
- Girls common room.

**(ii) Hospital and OPD (For medical courses only)**

Complete details of Doctors, no of beds, operation theatres and Pathological labs etc.





(ii) **Library and Reading Room**

- (a) Covered Area (Norm vis-a-vis actual).
- (b) Course wise no of Books (Norm vis-a-vis actual).
- (c) No of Journal/Magazines - Department wise
- (d) Reading Room (With sitting capacity).
- (e) Digitalization of Library/e-library.

(iii) **Administrative Block**

Details of offices of different authorities/functionaries.

(iv) **Auditorium**

Dimension and seating capacity.

(v) **Hostel**

- (a) Girls (With intake capacity).
- (b) Boys (With intake capacity).

(vi) **Games/Gymnasium Facilities**

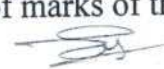
- (a) Indoor Games.
- (b) Play Ground with dimension.
- (c) Gymnasium.

(vii) **Medical Facilities**

- (a) Health Centre.
- (b) Availability of Doctors.
- (c) Availability of Ambulance

(viii) **GUEST HOUSE AND RESIDENTIAL ACCOMMODATION**  
**(With All Details)**

**L. Procedure for evaluation/assessment and Schedule of examination**

- (i) Sessional work
  - (ii) Assignment.
  - (iii) Presentation.
  - (iv) Project work.
  - (v) Main Examination.
  - (vi) Schedule and division of marks of the above.
- 

**M. ANTI RAGGING MEASURES**

Details of members of Anti Ragging cells with their complete contact details.

**N. GRIEVANCE REDRESSAL CELL**

Details of members.

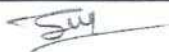
**O. PREVENTION OF WOMEN SEXUAL HARASSMENT COMMITTEE**

Details of members.

**P. CO-CURRICULAR ACTIVITIES.**

**Q. ANNUAL REPORT (through hyper link)**

**R- AUDITED BALANCE SHEET AND ACCOUNTS (through hyper link)**





शपथ पत्र

नाम \_\_\_\_\_ पुत्रश्री.. \_\_\_\_\_ आय \_\_\_\_\_  
पता \_\_\_\_\_ मैं/हम \_\_\_\_\_ शपथ पूर्वक निम्न घोषणा करता हूँ :-

1. यह कि मैं/हम (संस्था का नाम) के सदस्य हूँ, और संस्था के सचिव के रूप में मैं/हम निजी विश्वविद्यालय (निजी विश्वविद्यालय का नाम) का प्रस्ताव करते हैं।
2. यह कि मैं/हम द्वारा द्वितीय चरण के निर्धारित प्रारूप एवं Self Disclosure format को भर दिया है। इन प्रारूपों में दी गयी समस्त सूचनायें वास्तविक तथ्यों पर आधारित हैं।
3. यह कि प्रस्तावित विश्वविद्यालय द्वारा विश्वविद्यालय अनुदान आयोग (निजी विश्वविद्यालय की स्थापना एवं मानकों के अनुरक्षण) विनियम में प्रख्यापित प्राविधान, मानक एवं प्रक्रियाओं का अनुपालन सुनिश्चित किया जायेगा।
4. यह कि प्रस्तावित शैक्षिक पाठ्यक्रमों हेतु सम्बन्धित नियामक संस्था से अनुमोदन/मान्यता प्राप्त कर ली गयी है/प्रथम बैच के पाठ्यक्रम के पूर्ण होने से पूर्व सम्बन्धित नियामक संस्था से अनुमोदन/मान्यता प्राप्त कर ली जायेगी। (जो भी अनुमन्य हो)
5. यह कि प्रस्तावित विश्वविद्यालय द्वारा पाठ्यक्रम प्रारम्भ करने से पूर्व राज्य सरकार का अनुमोदन प्राप्त कर लिया जायेगा।
6. यह कि शपथ पत्र के उक्त क्रमांक-1 से 5 में दी गयी समस्त सूचनायें मेरी जानकारी एवं विश्वास के अनुसार सही एवं सत्य हैं। कोई भी तथ्य छिपाया नहीं गया है। यदि कोई सूचना गलत, असत्य एवं आधारहीन पायी जाती है, तो मैं/हम पूर्णतः उत्तरदायी होंगे तत्सम्बन्ध में राज्य सरकार अथवा उसकी सक्षम प्राधिकारी कड़ी कार्यवाही के सम्बन्ध में अपने स्वविवेक से निर्णय लिये जाने हेतु सक्षम होगी।

( )  
वादी।

## सत्यापन

यह कि मैं/हम (संस्था का नाम) यह घोषणा करता हूँ कि शपथ पत्र में दी गयी सभी जानकारी मेरी जानकारी में सही एवं सत्य हैं । मेरे द्वारा कोई तथ्य छिपाया नहीं गया है।

सत्यापित —————

दिनांक —————



(परिशिष्ट-3)

**AFFIDAVIT**

Affidavit of-----S/O-----aged-----Add-----  
----- I/We -----deponent mentioned above  
do solemnly affirm on oath and state as under.

- 1- That I/We am/are members presidential body and secretary of the Promoter of the proposed-----
- 2- That I/We have filled Second Phase Entry Proforma and Self Disclosure format solely based on facts and reality.
- 3- That the proposed University will abide by the Provisions, norms and procedures as elucidated in the latest UGC (Establishment and maintenance of standards in private universities) Regulations.
- 4- That the approval recognition of concerned regulatory bodies have been obtained for all the courses proposed to be conducted/the approval will be obtained before the first batch completes the course" (Whichever is applicable)
- 5- The proposed university will obtain the approval of the State Government before starting Admission to the courses of study.
- 6- That the facts and information stated in the affidavit from para 1 to 5 above are true and correct to the best of my knowledge and belief. Nothing material has been concealed therefrom. If any information/facts found wrong/untrue, baseless and misleading the facts. I/We shall be responsible to bear hard consequences as decided by the concerned authority/State Government at their discretion thereof.

( )  
Deponent

## **VERIFICATION**

I, the above named deponent do hereby verify that the facts stated in the above affidavit are true to my knowledge. No part of the same is false and nothing material has been concealed therefrom.

Verified at-----on this date-----